Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 539/2026
Naczelnej Rady Łowieckiej z dnia 18 lipca 2026 r.

INSTRUKCJA DLA KOORDYNATORA OKRĘGOWEGO PROGRAMU
„Darz Bór – Dasz Krew”

Rola koordynatora okręgowego

Koordynator okręgowy odpowiada za wdrożenie, organizację oraz nadzór nad realizacją programu „Darz Bór – Dasz Krew” na terenie danego Okręgu Polskiego Związku Łowieckiego. Jego zadaniem jest zapewnienie sprawnego przebiegu działań, współpracy pomiędzy Kołami Łowieckimi a instytucjami zewnętrznymi oraz osiąganie zakładanych celów programu.

Zakres obowiązków

1. Organizacja i wdrożenie

Wdrożenie programu w Zarządzie Okręgowym PZŁ,
Przekazanie wytycznych do Kół Łowieckich,
Wyznaczenie osób kontaktowych w Kołach,
Opracowanie planu działań w Okręgu.

2. Współpraca z partnerami

Nawiązanie i utrzymywanie współpracy z Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa (RCKiK),
Koordynacja terminów akcji krwiodawstwa,
Współpraca z samorządami i instytucjami lokalnymi.

3. Koordynacja działań Kół Łowieckich

Wspieranie Kół w organizacji akcji,
Monitorowanie aktywności i zaangażowania,
Udzielanie pomocy organizacyjnej i informacyjnej.

4. Promocja programu

Inicjowanie działań promocyjnych w Okręgu,
Współpraca z mediami lokalnymi i branżowymi,
Publikowanie informacji o akcjach i ich efektach.

5. Monitoring i raportowanie

Zbieranie raportów od Kół Łowieckich,
Opracowywanie raportów okręgowych,
Przekazywanie sprawozdań do jednostki nadrzędnej,

Analiza wyników i formułowanie wniosków.

6. Narzędzia pracy koordynatora

Baza kontaktów do Kół Łowieckich,
Harmonogram akcji krwiodawstwa,
Wzory raportów,
Materiały promocyjne programu,
Kanały komunikacji (e-mail, telefon, media społecznościowe).

7. Standardy działania

Rzetelność i terminowość,
Dbałość o spójność przekazu programu,
Współpraca i otwartość na inicjatywy oddolne,
Budowanie pozytywnego wizerunku środowiska łowieckiego,
Poszanowanie zasad etyki, bezpieczeństwa i procedur medycznych.

8. Wskaźniki efektywności

Liczba zorganizowanych akcji w Okręgu,
Liczba uczestników,
Liczba oddanych jednostek krwi,
Liczba zaangażowanych Kół Łowieckich,
Liczba krwiodawców spoza PZŁ

9. Postanowienia końcowe

Koordynator działa w oparciu o niniejszą instrukcję oraz wytyczne Naczelnej Rady Łowieckiej i Zarządu Głównego PZŁ.
Realizacja programu ma charakter społeczny i opiera się na zaangażowaniu oraz odpowiedzialności członków Polskiego Związku Łowieckiego.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 539/2026
Naczelnej Rady Łowieckiej z dnia 18 lipca 2026 r.

WYTYCZNE DLA KÓŁ ŁOWIECKICH
Dotyczące realizacji programu „Darz Bór – Dasz Krew"

1. Cel działań na poziomie Koła

Koła Łowieckie są jednym z ogniw realizacji programu. Ich zadaniem jest aktywne włączanie członków oraz lokalnej społeczności w działania honorowego krwiodawstwa.

2. Zakres działań Koła Łowieckiego

Organizacja lub współorganizacja akcji krwiodawstwa,
Współpraca z lokalnymi punktami poboru krwi,
Informowanie członków Koła o planowanych akcjach,
Zachęcanie do regularnego oddawania krwi,
Udział w akcjach organizowanych przez Zarząd Okręgowy.

3. Organizacja akcji krwiodawstwa – krok po kroku

- Planowanie
Wybór terminu i miejsca,
Kontakt z najbliższym RCKiK lub stacjonarnym punktem poboru krwi,
- Organizacja
Zapewnienie miejsca (świetlica, dom kultury, teren),
Ustalenie szczegółów logistycznych (godziny, zaplecze),
- Promocja
Poinformowanie członków Koła,
Publikacja informacji w mediach społecznościowych,
Rozwieszenie plakatów w lokalnej społeczności,
- Realizacja
Wsparcie organizacyjne w dniu akcji,
Koordynacja uczestników,
Współpraca z personelem medycznym,
- Podsumowanie
Sporządzenie raportu,
Przekazanie dokumentacji do Zarządu Okręgowego,
Publikacja krótkiej relacji.

4. Zasady organizacyjne

Udział w programie jest dobrowolny,

Działania muszą być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami medycznymi - Koło nie prowadzi kwalifikacji medycznej – odpowiada za nią wyłącznie personel medyczny,
Należy dbać o pozytywny wizerunek środowiska łowieckiego.

5. Dobre praktyki

Łączenie akcji krwiodawstwa z wydarzeniami łowieckimi,
Wyróżnianie aktywnych krwiodawców,
Zapraszanie rodzin i sympatyków łowiectwa,
Budowanie lokalnych partnerstw (samorządy, straż, policja, szkoły),
Regularność działań (np. 2–4 akcje rocznie).

6. Komunikacja i identyfikacja programu

Stosowanie nazwy programu: „Darz Bór – Dasz Krew”,
Używanie oficjalnych materiałów promocyjnych,
Zachowanie spójnego przekazu: pomoc, odpowiedzialność, wspólnota.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 539/2026
Naczelnej Rady Łowieckiej z dnia 18 lipca 2026 r.

WZORY RAPORTÓW Z REALIZACJI PROGRAMU „Darz Bór – Dasz Krew”

RAPORT OKRĘGOWY (kwartalny/półroczny / roczny)
Dane podstawowe:
Nazwa Zarządu Okręgowego PZŁ:
Okres sprawozdawczy:
Koordynator programu:
Dane kontaktowe:

1. Zrealizowane akcje krwiodawstwa:

Liczba przeprowadzonych akcji:
Miejsca organizacji (stacjonarna / terenowa):
Daty wydarzeń:

2. Uczestnictwo:

Liczba uczestników ogółem:
Liczba osób, które oddały krew:
Liczba myśliwych / cywili:

3. Efekty:

Szacunkowa ilość oddanej krwi (w litrach):
Współpracujące jednostki (RCKiK / inne/straż/policja/wojsko/itp):

4. Działania promocyjne:

Wykorzystane kanały (media społecznościowe, prasa, wydarzenia):

5. Wnioski i rekomendacje:

Co się sprawdziło:
Trudności organizacyjne:
Propozycje usprawnień:

6. Dokumentacja:

Załączniki (zdjęcia, materiały promocyjne, relacje)
PODPIS KOORDYNATORA:

RAPORT KOŁA ŁOWIECKIEGO (po każdej akcji)
Dane podstawowe:
Nazwa Koła Łowieckiego:
Okręg PZŁ:
Data i miejsce akcji:
Osoba odpowiedzialna:

1. Organizacja wydarzenia:

Forma akcji (samodzielna / współorganizowana):
Partnerzy (np. RCKiK, samorząd)

2. Uczestnicy:

Liczba uczestników:
Liczba myśliwych/cywili
Liczba osób oddających krew:

3. Efekty:

Szacunkowa ilość oddanej krwi:

4. Promocja:

Sposób informowania (plakaty, social media, kontakty bezpośrednie, itp)

5. Uwagi:

Przebieg akcji:
Sugestie na przyszłość:
Podpis przedstawiciela Koła: