



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

Uchwała Nr 496/2026
Naczelnej Rady Łowieckiej
z dnia 24 kwietnia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia „Instrukcji szkolenia i egzaminowania w Polskim Związku Łowieckim kandydatów do uzyskania podstawowych, selekcyjnych i sokolniczych uprawnień do wykonywania polowania, kandydatów na instruktorów i lektorów oraz powoływania i wynagradzania wykładowców”.

Na podstawie § 82 ust. 3 pkt 29 Statutu Polskiego Związku Łowieckiego, stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały XXIV Krajowego Zjazdu Delegatów Polskiego Związku Łowieckiego z dnia 16 lutego 2019 roku Naczelna Rada Łowiecka postanawia, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się „Instrukcję szkolenia i egzaminowania w Polskim Związku Łowieckim kandydatów do uzyskania podstawowych, selekcyjnych i sokolniczych uprawnień do wykonywania polowania, kandydatów na instruktorów i lektorów oraz powoływania i wynagradzania wykładowców”, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Szkolenia i kursy wszczęte i trwające przed wejściem niniejszej uchwały realizowane są na podstawie dotychczasowej Uchwały nr 52/2022 Naczelnej Rady Łowieckiej z dnia 20 kwietnia 2022 r.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

Załącznik do uchwały Nr 496/2026
Naczelnej Rady Łowieckiej z dnia 24 kwietnia 2026 r.

Instrukcja szkolenia i egzaminowania w Polskim Związku Łowieckim kandydatów do uzyskania podstawowych, selekcyjnych i sokolniczych uprawnień do wykonywania polowania, kandydatów na instruktorów i lektorów oraz powoływania i wynagradzania wykładowców.

Rozdział I
Zasady Ogólne

§1

Instrukcja określa zasady szkolenia i egzaminowania:

1. Kandydatów do uzyskania uprawnień do wykonywania polowania:
 - a. podstawowych,
 - b. selekcyjnych,
 - c. sokolniczych,oraz osób, o których mowa w § 14 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 28 grudnia 2009 roku w sprawie uprawnień do wykonywania polowania.
2. Kandydatów na instruktorów PZŁ.
3. Kandydatów na lektorów PZŁ.

§2

Kandydaci wymienieni w §1 ust.1a winni odbyć szkolenie zakończone egzaminem, w terminie nie przekraczającym 5 lat, licząc od dnia ukończenia stażu.

§ 3

Szkolenia powinny być prowadzone w salach wykładowych, strzelnicach i innych obiektach związanych z łowiectwem, dopuszcza się prowadzenie szkoleń metodą on-line w wyjątkowych wypadkach, przy czym w szkoleniach z zakresu strzelectwa myśliwskiego, oceny prawidłowości odstrzałów samców zwierzyny płowej i muflonów, wyceny trofeów, sokolnictwa wyklucza się metodę on-line.

Rozdział II
Szkolenia

§ 4

1. Szkolenie kandydatów do uzyskania uprawnień podstawowych lub selekcyjnych organizuje Zarząd Okręgowy PZŁ, dla osób zamieszkałych na terenie danego okręgu.



Polski Związek Łowiecki

NACZELNA RADA ŁOWIECKA

2. Szkolenie kandydatów do uzyskania uprawnień sokolniczych organizuje Zarząd Główny PZŁ w Stacji Badawczej PZŁ w Czempiniu lub Zarząd Okręgowy, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zarząd Głównym PZŁ.
3. Informacja o planowanych terminach szkoleń lub kursów powinna zostać opublikowana na stronie organizatora w terminie co najmniej 30 dni przed ich planowanym rozpoczęciem.
4. Za zgodą Zarządu Okręgowego właściwego według miejsca zamieszkania kandydata, osoby zainteresowane uzyskaniem podstawowych i selekcyjnych uprawnień do wykonywania polowania mogą, w uzasadnionych przypadkach, odbyć szkolenie, a także, przystąpić do egzaminu przed komisją egzaminacyjną powołaną przez inny Zarząd Okręgowy PZŁ. Formalności z tym związane wykonywane są w systemie „łowiectwo w Polsce” przez właściwe Zarządy Okręgowe.
5. Szkolenia prowadzone są zgodnie z ramowymi programami zawartymi w § 5 niniejszej instrukcji.
6. Zarząd Okręgowy PZŁ organizujący szkolenie powołuje kierownika szkolenia - pracownika PZŁ, który jest odpowiedzialny za:
 - 1) opracowanie projektu harmonogramu zajęć,
 - 2) zapewnienie przygotowania sali wykładowej wraz z niezbędnym wyposażeniem,
 - 3) czuwanie nad terminowym prowadzeniem zajęć,
 - 4) prowadzenie dziennika zajęć,
 - 5) prowadzenie rejestru obecności słuchaczy na zajęciach,
 - 6) przygotowanie zajęć praktycznych.
7. Harmonogramy zajęć na poszczególne szkolenia ustalane są przez Zarządy Okręgowe PZŁ.
8. Zarząd Okręgowy PZŁ powołuje wykładowców spośród osób wymienionych w § 8 ust. 2 niniejszej instrukcji.
9. Na wykładowców mogą być powoływani także specjaliści z poszczególnych dziedzin wiedzy.
10. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu na uprawnienia podstawowe, selekcyjne i sokolnicze jest uczestnictwo w minimum 80% godzin zajęć teoretycznych realizowanych w ramach poszczególnych szkoleń, przy czym zajęcia z zakresu szczegółowo opisanego w § 5 ust. 1 pkt 1 lit. c, d, g oraz h muszą być potwierdzone uczestnictwem w pełnym wymiarze godzin (100 %).



Polski Związek Łowiecki

NACZELNA RADA ŁOWIECKA

11. W razie niespełnienia warunku opisanego w pkt. 10, w przypadkach losowych, na wniosek zainteresowanego i na jego koszt, Zarząd Okręgowy może zorganizować indywidualne szkolenie uzupełniające, w takim przypadku należy w systemie „Łowiectwo w Polsce” założyć kolejne szkolenie.

Rozdział III Programy szkoleń

§ 5

1. Ramowe minimalne programy szkoleń na poszczególne uprawnienia do wykonywania polowania obejmują:

1) Podstawowe uprawnienia do wykonywania polowania:

- a) przepisy ustawy Prawo łowieckie i innych ustaw oraz aktów wykonawczych - 7 godz.,
- b) Statut Polskiego Związku Łowieckiego - 2 godz.,
- c) zasady i warunki wykonywania polowania - 7 godz.,
- d) wypadki na polowaniach - 3 godz.,
- e) zasady ochrony przyrody i podstawowych gatunków zwierząt objętych ochroną gatunkową, oraz sankcje i odpowiedzialność za zabicie zwierząt objętych ochroną gatunkową - 3 godz.,
- f) listę gatunków zwierząt łownych, ich biologię, rozpoznawanie oraz okresy polowań na poszczególne gatunki - 11godz.,
- g) budowę i działanie broni i amunicji myśliwskiej, budowę, działanie i wykorzystanie w łowiectwie przyrządów optycznych, w tym urządzeń nokto- i termo- wizyjnych (optoelektronicznych), oraz innych elementów podstawowego wyposażenia myśliwskiego - 7 godz.,
- h) zasady bezpiecznego i skutecznego posługiwania się bronią myśliwską obejmujące zasady strzelania śrutem oraz strzelania kulą z broni o lufach gładkich i gwintowanych oraz urządzeń wylotowych. – 12 godz.,
- i) podstawowe choroby zwierząt łownych, sposoby ich rozpoznawania i bioasekuracji - 2 godz.,
- j) kynologię myśliwską - 4 godz.,
- k) zasady etyki, kultury i tradycji łowieckich z uwzględnieniem języka łowieckiego, sygnalistyki myśliwskiej oraz sokolnictwa, kulturotwórczą rolę łowiectwa, historię łowiectwa – 5 godz.,
- l) zasady obchodzenia się z upolowaną zwierzyną, użytkowania dziczyzny i preparowania trofeów oraz wyceny medalowej orzęzy dziczych i czaszek drapieżników - 4 godz.,
- m) zasady prowadzenia gospodarki łowieckiej z uwzględnieniem zasad ekologii, w tym zasad kształtowania i odnawiania korytarzy ekologicznych - 9 godz.,
- n) zasady i sposoby udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach - 2 godz.,
- o) obowiązkowe trzy treningi strzeleckie, których elementami są:
 - oddanie strzału z broni o lufach gładkich – do rzutków i makiety zająca – minimum 10 strzałów na każdym treningu;
 - Oddanie strzału z broni o lufach gwintowanych d makiety rogacza – minimum po 10 strzałów na każdym treningu;



Polski Związek Łowiecki

NACZELNA RADA ŁOWIECKA

- oddanie strzału z broni o lufach gwintowanych, d makiety dzika w przebiegu – minimum po 10 strzałów na każdym treningu;
- przejście ścieżki pochodowej, szczegółowo opracowanej przez Komisję Strzelecką i Komisję Szkoleniową, która będzie zaczynała się od wyjęcia broni z futerału i jej złożenia, a następnie będzie polegała na przejściu po torze, na którym znajdują się przeszkody, jakie myśliwy może napotkać podczas polowania aż po rozłożenie broni i schowanie jej do futerału.

p) kształtowanie wizerunku współczesnego myśliwego, zasady korzystania z mediów społecznościowych - 2 godz.

2) Selekcjonerskie uprawnienia do wykonywania polowania:

- a) znajomość kryteriów odstrzału selekcyjnego zwierzyny płowej i muflonów - 8 godz.,
- b) biologię, ze szczególnym uwzględnieniem behawioru rozrodu, zwierzyny płowej, w tym wzrost i rozwój poroża, z uwzględnieniem uwarunkowań środowiskowych i genetycznych - 7 godz.,
- c) znajomość zasad prawidłowego gospodarowania populacjami zwierzyny płowej - 7 godz.,
- d) zasady praktycznej oceny wieku zwierzyny płowej przed i po odstrzale - 10 godz.,
- e) zasady oceny prawidłowości odstrzału oraz wyceny medalowej trofeów - 6 godz.,
- f) zasady bezpiecznego i skutecznego strzelania do zwierzyny płowej i muflonów, przystrzeliwanie broni wyposażonej w optyczne przyrządy celownicze - 2 godz.,
- g) zasady i sposoby udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach - 1 godz.,
- h) kształtowanie wizerunku współczesnego myśliwego, zasady korzystania z mediów społecznościowych - 2 godz.,
- i) wypadki na polowaniach - 3 godz.,
- j) sankcje i odpowiedzialność za zabicie zwierząt objętych ochroną gatunkową - 1 godz.

3) Sokolnicze uprawnienia do wykonywania polowania:

- a) przepisy prawne dotyczące ochrony ptaków drapieżnych - 4 godz.,
- b) charakterystykę i rozpoznawanie rodzimych gatunków ptaków drapieżnych - 6 godz.,
- c) zasady i warunki utrzymywania ptaków drapieżnych w niewoli - 13 godz.,
- d) zasady układania i treningu polowania z ptakami łowczymi - 12 godz., w tym 9 godz. zajęć praktycznych,
- e) historię i tradycję sokolnictwa oraz zasady etyki sokolniczej - 3 godz.,
- f) zasady postępowania z ptakiem łowczym podczas polowania - 8 godz.,
- g) zasady i sposoby udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach - 1 godz.,
- h) kynologia, psy podsokole - 2 godz.,
- i) kształtowanie wizerunku współczesnego myśliwego, zasady korzystania z mediów społecznościowych - 2 godz.,
- j) anatomia ptaków drapieżnych oraz występujące u nich choroby i ich rozpoznawanie – 4 godz.



Polski Związek Łowiecki

NACZELNA RADA ŁOWIECKA

2. Program szkolenia dla osób, o których mowa w treści § 14 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 28 grudnia 2009 roku w sprawie uprawnień do wykonywania polowania obejmuje:
 - a) budowę i działanie broni myśliwskiej o lufach gwintowanych i amunicji do tej broni - 2 godz.,
 - b) zasady bezpiecznego i skutecznego posługiwania się bronią myśliwską o lufach gwintowanych - 4 godz.,
 - c) obowiązkowy trening strzelecki z broni o lufach gwintowanych,
 - d) kształtowanie wizerunku współczesnego myśliwego, zasady korzystania z mediów społecznościowych - 2 godz.,
 - e) wypadki na polowaniach - 3 godz.
3. Zarząd Okręgowy PZŁ może zwiększyć godzinowy i tematyczny wymiar szkolenia w stosunku do tematów wymienionych w § 5 ust. 1 pkt 1 – 3 oraz ust. 2.

Rozdział IV Egzaminy

§ 6

1. Egzamin w ramach szkoleń wymienionych w § 1 przeprowadza komisja egzaminacyjna powołana przez właściwy miejscowo Zarząd Okręgowy PZŁ organizujący szkolenie na podstawie obowiązujących przepisów.
2. Zaleca się, aby w skład komisji, o której mowa w § 6 ust 1 wchodziły osoby posiadające tytuł lektora eksperta, lektora PZŁ lub osoby prowadzące szkolenie odpowiednio na uprawnienia podstawowe, selekcyjne lub sokolnicze. Zaleca się, żeby na przewodniczącego komisji egzaminacyjnej nie był powoływany łowczy Okręgowy.
3. Egzamin pisemny (testowy) na uzyskanie podstawowych lub selekcyjnych uprawnień do wykonywania polowania, a także egzamin uzupełniający, o którym mowa w art. 42a ust. 1 ustawy Prawo łowieckie, przeprowadza się na podstawie zestawów egzaminacyjnych losowanych przez system komputerowy z puli pytań przygotowanych przez Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego zatwierdzonych przez Komisję Szkoleniową NRŁ, zgodnie z procedurą określoną w załączniku Nr 1 do Instrukcji.
4. Egzamin ustny na uzyskanie podstawowych lub selekcyjnych uprawnień do wykonywania polowania, a także egzamin uzupełniający, o którym mowa w art. 42a ust. 1 ustawy Prawo łowieckie, przeprowadza się na podstawie zestawów pytań egzaminacyjnych przygotowanych przez Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego zatwierdzonych przez Komisję Szkoleniową NRŁ (załącznik nr 1 do instrukcji).



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

5. Losowanie zestawów, o których mowa w ust. 3 i ich wydruk odbywa się w Zarządach Okręgowych będących organizatorami egzaminu, zgodnie z procedurą przebiegu egzaminu pisemnego i ustnego do uzyskania uprawnień podstawowych do wykonywania polowania oraz uprawnień selekcyjnych (załącznik nr 1 do instrukcji).
6. Zestaw egzaminacyjny składa się z karty pytań, arkusza odpowiedzi i szablonu prawidłowych odpowiedzi. Uczestnik egzaminu otrzymuje, kartę pytań oraz arkusz do wypełnienia odpowiedzi. Odpowiedzi na pytania zawarte na karcie pytań uczestnika zaznacza na arkuszu odpowiedzi.
7. Po upływie czasu przeznaczanego na udzielenie odpowiedzi lub po zaznaczeniu wszystkich odpowiedzi na arkuszu odpowiedzi uczestnik egzaminu przekazuje kartę pytań wraz z arkuszem odpowiedzi komisji egzaminacyjnej, o której mowa w ust. 1. Sprawdzenia arkusza odpowiedzi dokonują członkowie komisji egzaminacyjnych, na podstawie szablonu prawidłowych odpowiedzi.
8. Do organizacji i przeprowadzania testowych egzaminów poprawkowych stosuje się odpowiednio zasady zawarte w ust. 1-3 i 5, 6.
9. Egzamin praktyczny na strzelnicy na uzyskanie podstawowych uprawnień do wykonywania polowania, a także egzamin, o którym mowa w § 14 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie uprawnień do wykonywania polowania, przeprowadza się zgodnie z aktualnymi przepisami prawa w tym zgodnie z procedurą przebiegu egzaminu praktycznego (strzeleckiego) do uzyskania uprawnień podstawowych do wykonywania polowania (załącznik nr 2 do instrukcji).
10. Egzamin testowy na uzyskanie sokolniczych uprawnień do wykonywania polowania przeprowadza się na podstawie zestawów egzaminacyjnych losowanych z puli pytań przygotowanych przez Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego zatwierdzonych przez Komisję Szkoleniową NRŁ i Komisję Sokolniczą NRŁ, zgodnie z procedurą określoną w załączniku Nr 1 do Instrukcji.
11. Egzamin ustny na uzyskanie sokolniczych uprawnień do wykonywania polowania przeprowadza się na podstawie zestawów pytań egzaminacyjnych przygotowanych przez Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego zatwierdzonych przez Komisję Szkoleniową NRŁ i Komisję Sokolniczą NRŁ zgodnie z procedurą (załącznik nr 1 do instrukcji).
12. Wyniki egzaminów wpisywane są do systemu „Łowiectwo w Polsce”, przed planowaną kolejną częścią egzaminu.



Polski Związek Łowiecki

NACZELNA RADA ŁOWIECKA

13. Archiwizacji podlegają protokoły z egzaminów (testowy, ustny i praktyczny / strzelecki), arkusze odpowiedzi z egzaminów testowych oraz listy obecności na wykładach i listy obecności na obowiązkowych treningach strzeleckich. Okres przechowywania arkuszy odpowiedzi z egzaminów testowych oraz list obecności wynosi pięć lat, zaś protokołów 50 lat.

§ 7

1. Zaleca się, aby na egzaminie ustnym na podstawowe uprawnienia do wykonywania polowania był obecny jako obserwator, opiekun przystępującego do egzaminu.
2. W egzaminach mogą uczestniczyć jako obserwatorzy oddelegowani, przez Naczelną Radę Łowiecką członkowie Komisji Szkoleniowej NRŁ.
3. Uzyskanie podstawowych, selekcyjnych i sokolniczych uprawnień do wykonywania polowania potwierdza się odpowiednio dokumentem, o którym mowa w § 19 ust. 2, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie uprawnień do wykonywania polowania, a członkom Polskiego Związku Łowieckiego uzyskanie uprawnień selekcyjnych i sokolniczych - dodatkowo w legitymacji członkowskiej PZŁ.

Rozdział V

Zasady szkolenia i powoływania wykładowców

§ 8

1. W celu zapewnienia wysokiego poziomu szkolenia członków i kandydatów Polskiego Związku Łowieckiego powołuje się specjalistów - wykładowców z określonej dziedziny wiedzy.
2. Ustanawia się trzy stopnie wykładowców Polskiego Związku Łowieckiego:
 - I. Instruktor:
 - a. sędzia i instruktor strzelectwa myśliwskiego oraz prowadzący strzelanie,
 - b. instruktor kynologii myśliwskiej,
 - c. instruktor sokolnictwa.

II. Lektor,

III. Lektor ekspert.

I. Instruktor

1. Tytuł instruktora Polskiego Związku Łowieckiego nadawany jest po odbyciu i zaliczeniu odpowiedniego szkolenia zakończonego sprawdzianem - egzaminem wiedzy kandydata z zakresu danej specjalizacji.
Dla uzyskania uprawnień sędziego i instruktora strzelectwa myśliwskiego oraz prowadzącego strzelanie, stosuje się odpowiednio uchwałę Naczelnej Rady Łowieckiej.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

2. Szkolenia dla kandydatów na instruktorów organizowane są przez Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego, Stację Badawczą PZŁ w Czempiniu oraz Zarządy Okręgowe w uzgodnieniu z Zarządem Głównym.
3. Kandydat na instruktora powinien posiadać co najmniej 5-letni staż w Polskim Związku Łowieckim, a w przypadku instruktora sokołnictwa – co najmniej 5-letni staż posiadania uprawnień sokołniczych.
4. Tematyka szkoleń dla instruktorów powinna obejmować zagadnienia teoretyczne i praktyczne z danej dziedziny wiedzy.
5. Szczegółowy regulamin uzyskiwania uprawnień sędziego i instruktora strzelectwa myśliwskiego oraz prowadzącego strzelanie określa odrębna uchwała Naczelnej Rady Łowieckiej.
6. Wykładowcami na kursach dla instruktorów powinni być lektorzy, lektorzy eksperci lub specjaliści z danej dziedziny wiedzy.
7. Tytuł instruktora nadaje Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego.
8. Rejestr instruktorów prowadzi Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego oraz Zarząd Okręgowy właściwy według miejsca zamieszkania instruktora. Numer uprawnienia nadaje Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego.
9. W przypadku niezaliczenia sprawdzianu wskazanego w ust. 1 (w dziale I Instruktor) kandydat na instruktora odbywa ponownie szkolenie zakończone sprawdzianem - egzaminem wiedzy kandydata z zakresu danej specjalizacji.

II. Lektor

1. Tytuł lektora Polskiego Związku Łowieckiego nadawany jest przez Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego, po odbyciu odpowiedniego szkolenia oraz złożeniu z wynikiem pozytywnym egzaminu sprawdzającego wiedzę merytoryczną, a także umiejętności dydaktyczne kandydata przed 5-osobową komisją egzaminacyjną, powołaną przez organizatora szkolenia. W skład komisji wchodzi: oddelegowany członek Komisji Szkoleniowej Naczelnej Rady Łowieckiej, przedstawiciel organizatora oraz specjaliści z danej dziedziny wiedzy.
2. Szkolenia dla kandydatów na lektorów organizowane są przez Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego, w uzgodnieniu z Komisją Szkoleniową Naczelnej Rady Łowieckiej.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

3. W ramach uzgodnienia, o którym mowa w ust. 2 (w dziale II Lektor) Komisja Szkoleniowa Naczelnej Rady Łowieckiej opracowuje i przedstawia do zatwierdzenia Naczelnej Radzie Łowieckiej program szkolenia, listę wykładowców oraz treść pytań egzaminacyjnych.
4. Kandydatów na szkolenie lektorów typują Zarządy Okręgowe, uwzględniając faktyczne zapotrzebowanie na specjalistów w danej dziedzinie. Dopuszcza się zgłoszenia z kół łowieckich lub indywidualne.
5. Kandydat na lektora powinien mieć co najmniej 8-letni staż w Polskim Związku Łowieckim, a na lektora sokolnictwa - co najmniej 8-letnim stażem posiadania uprawnień sokolniczych.
6. Tematyka szkoleń dla lektorów powinna obejmować zagadnienia dotyczące najnowszej wiedzy w danej dziedzinie oraz metodyki jej nauczania.
7. Wykładowcami na szkoleniach dla lektorów powinni być lektorzy eksperci lub specjaliści z danej dziedziny wiedzy, np. wykładowcy ze szkół wyższych, a w miarę potrzeb specjaliści praktycy z danej dziedziny, np. lekarze, prawnicy, rusznikarze itp.
8. Egzamin dla kandydatów na lektorów składa się z dwóch części:
 - a) pisemnej - testu wyboru obejmującego 50 pytań z zakresu danej specjalności,
 - b) ustnej - wykładu w formie prezentacji (7 - 10 minut) z zakresu danej specjalnościwygłaszanego przez kandydata.
9. Przyjmuje się następujące zasady egzaminowania kandydatów na lektorów:
 - a) w części pisemnej egzaminu przyznaje się 1 pkt za każdą prawidłową odpowiedź,
 - b) w części ustnej egzaminu każdy z członków komisji egzaminacyjnej przyznaje od 0 do 5 pkt.,
 - c) warunkiem dopuszczenia kandydata do części ustnej egzaminu jest udzielenie co najmniej 80% poprawnych odpowiedzi w części pisemnej,
 - d) pozytywny wynik egzaminu oznacza uzyskanie przez kandydata co najmniej 60 punktów łącznie za obie części egzaminu,
 - e) ogłoszenie wyników podaje się bezpośrednio po egzaminie.
10. W przypadku niezaliczenia egzaminu, o którym mowa w ust. 9c lub nieprzystąpieniu do egzaminu w wyznaczonym terminie, kandydatowi przysługuje egzamin dodatkowy nie później niż 3 lata od zakończenia szkolenia. Warunkiem dopuszczeniem do egzaminu jest obecność w 80% zajęć.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

11. Rejestr lektorów prowadzi Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego oraz Zarząd Okręgowy właściwy według miejsca zamieszkania lektora.

III. Lektor ekspert

1. Tytuł lektora eksperta przyznaje Naczelna Rada Łowiecka wybitnym specjalistom z dziedziny łowiectwa jako wyraz uznania ich wiedzy, działalności naukowej i dydaktycznej, jak również publikacyjnej i organizacyjnej. Kandydat powinien posiadać udokumentowany dorobek o zasięgu krajowym i minimum 10-letni staż w Polskim Związku Łowieckim.
2. Wnioski do Naczelnej Rady Łowieckiej o przyznanie tytułu lektora eksperta, wraz z pełną dokumentacją potwierdzającą dorobek kandydata, składają Zarządy Okręgowe lub Zarząd Główny PZŁ za pośrednictwem Komisji Szkoleniowej Naczelnej Rady Łowieckiej. Komisja Szkoleniowa NRŁ może wystąpić do Naczelnej Rady Łowieckiej z wnioskiem o przyznanie tytułu lektora eksperta z własnej inicjatywy.
3. W razie powzięcia przez Komisję Szkoleniową NRŁ wątpliwości co do treści wniosku o przyznanie tytułu lektora eksperta, Komisja zasięga dodatkowej opinii u wnioskodawcy.
4. Komisja Szkoleniowa Naczelnej Rady Łowieckiej, po zaopiniowaniu, przedkłada skompletowane dokumenty kandydata na lektora eksperta Naczelnej Radzie Łowieckiej.
5. Rejestr lektorów ekspertów prowadzi Zarząd Główny Polskiego Związku Łowieckiego.
6. Zachowują ważność uprawnienia instruktorów, lektorów i lektorów ekspertów uzyskane przed dniem wejścia w życie niniejszej instrukcji.

Rozdział VI

Zasady wynagradzania wykładowców

§ 9

1. Zasady wynagradzania wykładowców za zajęcia prowadzone w ramach szkolenia kandydatów do uzyskania podstawowych, selekcyjnych i sokolniczych uprawnień do wykonywania polowania oraz szkolenia kandydatów na instruktorów i lektorów PZŁ, a także członków komisji egzaminacyjnych określi Zarząd Główny PZŁ w stosownej uchwale, biorąc pod uwagę rekomendacje Naczelnej Rady Łowieckiej.

1) Instruktor za każdą godzinę zajęć otrzymuje wynagrodzenie nie mniejsze niż równowartość stawki podstawowej i nie większe niż 1,5 krotność stawki podstawowej.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

- 2) Lektor za każdą godzinę zajęć otrzymuje wynagrodzenie nie mniejsze niż 1,5 krotność stawki podstawowej i nie większe niż trzykrotność stawki podstawowej.
 - 3) Lektor ekspert za każdą godzinę zajęć otrzymuje wynagrodzenie nie mniejsze niż trzykrotność stawki podstawowej i nie większe niż pięciokrotność stawki podstawowej.
 - 4) Wykładowcy powoływani do prowadzenia zajęć jako specjaliści z danej dziedziny wiedzy, a niebędący członkami PZŁ, otrzymują wynagrodzenie ustalone przez organizatora szkolenia w wysokości nie wyższej niż wynagrodzenie lektora eksperta.
 - 5) Za godzinę prowadzenia zajęć na szkoleniach uważa się tzw. „godzinę lekcyjną”, tj. 45 minut.
2. Członkowie komisji egzaminacyjnej otrzymują od organizatora szkolenia wynagrodzenie za udział w egzaminach kandydatów do uzyskania podstawowych, selekcyjnych i sokolniczych uprawnień do wykonywania polowania oraz w egzaminach kandydatów na instruktorów i lektorów PZŁ, naliczane wg poniższych zasad:
 - 1) egzamin testowy (w tym egzaminy poprawkowe) - minimum 4 stawki podstawowe,
 - 2) egzamin ustny (w tym egzaminy poprawkowe) - minimum 8 stawek podstawowych,
 - 3) sprawdzian strzelecki (w tym sprawdziany poprawkowe) - minimum 6 stawek podstawowych.
 3. Członkowie komisji egzaminacyjnej otrzymują od organizatora szkolenia zwrot kosztów dojazdu w związku z uczestniczeniem w pracach komisji - zgodnie z Uchwałą Nr 351/2025 Naczelnej Rady Łowieckiej z dnia 30 maja 2025 r. w sprawie zasad wypłacania i wysokości rekompensat z tytułu ponoszonych kosztów związanych z pełnioną funkcją.
 4. Wysokość stawki podstawowej jest ustalana na podstawie aktualnej minimalnej stawki godzinowej brutto dotyczącej pracy wykonywanej na podstawie umowy zlecenia lub umowy o świadczenie usług, ogłaszanej przez Radę Ministrów na dany rok kalendarzowy
 5. Stawka podstawowa stanowi trzykrotność minimalnej stawki godzinowej brutto, o której mowa w ust. 4.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

-Załącznik nr 1 do instrukcji Rozdział IV Egzaminu

Procedura przebiegu egzaminu pisemnego i ustnego do uzyskania uprawnień podstawowych do wykonywania polowania i uprawnień selekcyjnych.

-Załącznik nr 2 do instrukcji Rozdział IV Egzaminu

Procedura przebiegu sprawdzianu strzeleckiego (egzaminu strzeleckiego) do uzyskania uprawnień podstawowych do wykonywania polowania oraz dla osób zdających egzamin ze skutecznego posługiwania się bronią o lufach gwintowanych.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

-Załącznik nr 1 do instrukcji Rozdział IV Egzaminy

Procedura przebiegu egzaminu pisemnego i ustnego do uzyskania uprawnień podstawowych do wykonywania polowania i uprawnień selekcyjnych.

I. Warunki lokalowe i techniczne (część pisemna):

1. Sala, w której odbywa się egzamin winna spełniać warunki bhp (temperatura, oświetlenie, poziom hałasu).
2. Z sali usunięto pomoce dydaktyczne dotyczące danego egzaminu.
3. Sala musi mieć odpowiednią wielkość i zapewnić niezbędne odstępy między zdającymi do swobodnego przemieszczania się członków Komisji, pomiędzy zdającymi.

II. Przed egzaminem:

1. Maksymalnie na trzy dni robocze przed egzaminem pisemnym ZO w obecności dwóch członków Komisji drukuje zestawy egzaminacyjne, które następnie są zapakowane do odpowiedniego kartonu, zabezpieczone, opisane i oplombowane.
2. Przed rozpoczęciem egzaminu Komisja sprawdza zabezpieczenie zestawów egzaminacyjnych dostarczonych do miejsca egzaminu przez ZO.
3. W razie stwierdzenia uszkodzenia zabezpieczeń Komisja odwołuje egzamin i cała procedura odbywa się ponownie.
4. Przewodniczący sprawdza listy zdających.
5. Uprawnieni członkowie Komisji sprawdzają tożsamość zdających, przed wejściem do sali egzaminacyjnej.

III. Przebieg egzaminu:

1. Zdający wchodzi do sali po wyczytaniu imienia i nazwiska przez Przewodniczącego lub innego uprawnionego członka Komisji i zajmują wskazane miejsca.
2. Przewodniczący Komisji przypomina o zasadach zachowania się podczas egzaminu. Zasady powinny być przekazane w sposób jasny jednoznaczny i powinny zostać wymienione konsekwencje dla zdających za ich nieprzestrzeganie.
3. Przewodniczący omawia zachowania, które skutkują przerwaniem i unieważnieniem egzaminu.
4. Zdający nie wnoszą na salę urządzeń telekomunikacyjnych, chyba że uzyska zgodę Przewodniczącego Komisji i jest to spowodowane ważnymi względami (charakter pracy, uwarunkowania osobiste).
5. Członkowie Komisji nie korzystają w trakcie egzaminu z urządzeń telekomunikacyjnych.
6. Przewodniczący omawia zasady wypełniania arkusza oraz jego oddania Komisji po zakończeniu egzaminu.
7. Przewodniczący podaje godzinę rozpoczęcia i zakończenia egzaminu.
8. W trakcie egzaminu członkowie Komisji mogą przemieszczać się pomiędzy zdającymi.
9. W trakcie egzaminu członkowie Komisji mogą udzielić niezbędnych informacji zdającym.



Polski Związek Łowiecki

NACZELNA RADA ŁOWIECKA

10. W trakcie egzaminu, jeżeli członkowie Komisji uznają, że zdający naruszył zasady przekazane przez Przewodniczącego na początku egzaminu, Komisja ma prawo wykluczyć taką osobę z egzaminu.
11. Po zakończeniu egzaminu przewodniczący przelicza arkusze egzaminacyjne i przekazuje do sprawdzenia członkom Komisji.
12. Opuszczenie sali przez zdającego w trakcie egzaminu odbywa się za zgodą Przewodniczącego Komisji, po wykluczeniu możliwości kontaktowania się z innymi osobami.
13. Na salę egzaminacyjną mogą wejść osoby udzielające pomocy medycznej lub inne za zgodą Przewodniczącego Komisji.
14. Przebieg egzaminu mogą obserwować oddelegowani członkowie Komisji Szkoleniowej NRŁ.
15. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół.

IV. Warunki lokalowe i techniczne (część ustna):

1. Sala, w której odbywa się egzamin, winna spełnić warunki bhp (temperatura, oświetlenie, poziom hałasu).
2. W sali znajduje się stolik Komisji i miejsce do przygotowania dla zdającego.

V. Przed egzaminem:

1. Przewodniczący Komisji lub osoba przez niego wyznaczona odczytuje (lub wywiesza) listę zdających.
2. Przewodniczący wnosi na salę zestawy egzaminacyjne.
3. Zestawy pytań umieszczone zostają na stole przed Komisją.

VI. Przebieg egzaminu:

1. Zdający wchodzi do sali, jego tożsamość jest weryfikowana przez osoby upoważnione, zajmuje miejsce i z przygotowanych zestawów losuje jeden.
2. Podaje numer zestawu i przygotowuje się do odpowiedzi.
3. Czas przygotowania do odpowiedzi nie powinien być dłuższy niż 3 minuty i powinien być podany zdającym przed egzaminem. Jeżeli zdający potrzebuje więcej czasu na przygotowanie się do odpowiedzi, Przewodniczący może wyrazić zgodę, jednak jego okres reguluje Przewodniczący Komisji.
4. Zdający nie może korzystać z urządzeń telekomunikacyjnych i innych niedozwolonych materiałów.
5. Jeżeli umożliwiają to warunki lokalowe, w których odbywa się egzamin ustny, dopuszcza się oprócz zdającego egzamin obecność maksymalnie dwóch osób przygotowujących się do odpowiedzi.
6. Opuszczenie sali przez zdającego w trakcie egzaminu odbywa się za zgodą Przewodniczącego Komisji po wykluczeniu możliwości kontaktowania się z innymi osobami.
7. Do sali egzaminacyjnej mogą wejść osoby udzielające pomocy medycznej lub inne za zgodą a Przewodniczącego Komisji.
8. Przebieg egzaminu mogą obserwować oddelegowani członkowie Komisji Szkoleniowej NRŁ.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

9. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół.



Polski Związek Łowiecki
NACZELNA RADA ŁOWIECKA

-Załącznik nr 2 do instrukcji Rozdział IV Egzaminy

Procedura przebiegu sprawdzianu strzeleckiego (egzaminu strzeleckiego) do uzyskania uprawnień podstawowych do wykonywania polowania oraz dla osób zdających egzamin ze skutecznego posługiwania się bronią o lufach gwintowanych.

Sprawdzian odbywa się zgodnie z ustawą o broni i amunicji oraz rozporządzeniem MŚ w sprawie uprawnień do wykonywania polowania.

I. Warunki lokalowe i techniczne.

1. Strzelnica, na której odbywa się sprawdzian spełnia wymogi określone w Ustawie z dnia 21 maja 1999 o broni i amunicji.

II. Przed sprawdzianem strzeleckim

1. Przewodniczący komisji sprawdza listę zdających.
2. Osoby będące pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających nie mogą być dopuszczone do sprawdzianu. (Należy wezwać policję jeżeli zdający nie zgadza się z decyzją Komisji).
3. Przewodniczący sprawdza, czy zdający posiadają ubiór niepowodujący przeszkód w wykonywaniu strzelania.
4. Prowadzący strzelanie omawia zasady bezpieczeństwa obowiązujące na strzelnicy a Przewodniczący lub inny członek Komisji zasady przeprowadzenia sprawdzianu strzeleckiego.
5. Przewodniczący lub inny członek Komisji dzieli uczestników sprawdzianu na 3 grupy i określa kolejność przemieszczania się grup na odpowiednie stanowiska strzeleckie.

III. W trakcie sprawdzianu strzeleckiego

1. Na stanowisku strzeleckim znajduje się tylko 1 osoba przystępująca do sprawdzianu, reszta grupy oczekuje na swoją kolej w miejscu wyznaczonym przez prowadzącego strzelanie.
2. Prowadzący strzelanie lub inna osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Komisji sprawdza tożsamość osoby przystępującej do sprawdzianu.
3. Prowadzący strzelanie sprawdza, czy osoba przystępująca do sprawdzianu posiada ochronniki słuchu, a przy strzelaniu śrutem także ochronniki oczu i głowy.
4. Osoba przystępująca do sprawdzianu rozpoczyna i kończy strzelanie na wyraźną komendę prowadzącego strzelanie.
5. Osoby przystępujące do sprawdzianu muszą bezwzględnie podporządkować się poleceniom prowadzącego strzelanie.
6. Prowadzący przerywa strzelanie w przypadku, jeżeli stwierdzi zachowanie strzelającego, mogące zagrozić bezpieczeństwu osób lub otoczenia.
7. Przewodniczący Komisji, na wniosek prowadzącego strzelanie, może wykluczyć z dalszego udziału w sprawdzianie osoby rażąco naruszające zasady bezpieczeństwa, a także spożywające lub będące pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.



Polski Związek Łowiecki

NACZELNA RADA ŁOWIECKA

8. Wynik sprawdzianu jest podawany przez prowadzącego strzelanie bezpośrednio po jego zakończeniu.
9. Przebieg sprawdzianu mogą obserwować oddelegowani członkowie Komisji Szkoleniowej NRŁ, a także opiekunowie stażu osoby przystępującej do sprawdzianu.
10. Z przebiegu sprawdzianu sporządza się protokół.